



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «9» июля 2021 года

№ 415

О внесении изменений в Положение о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Можгинского района, и руководителем муниципального учреждения Можгинского района

В соответствии с Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 16 марта 2021 года № 124 «О мерах по реализации Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 25 марта 2013 года № 128, Администрация муниципального образования «Можгинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Можгинского района, и руководителем муниципального учреждения Можгинского района, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 25 марта 2013 года № 336 следующие изменения:

1) пункты 6, 7 изложить в следующей редакции:

«6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

7. При осуществлении проверки структурное подразделение вправе:

1) проводить беседу с лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Можгинского района, и руководителем муниципального учреждения Можгинского района;

2) изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Можгинского района, и руководителем муниципального учреждения Можгинского района сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Можгинского района, и руководителя муниципального учреждения Можгинского района пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять запросы, кроме запросов, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Можгинского района, руководителя муниципального учреждения Можгинского района и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Можгинского района, и руководителем муниципального учреждения Можгинского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики о противодействии коррупции.»;

2) дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. При осуществлении проверки запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, в соответствии с Перечнем должностных лиц, наделенных полномочиями по направлению запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" направляются Главой Удмуртской Республики.»;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

« 8. Структурное подразделение обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения Можгинского района о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

2) информирование руководителя муниципального учреждения Можгинского района в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.»;

4) в пункте 9 слова «В течение 2 рабочих дней» исключить;

5) подпункт 2 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.»;

6) в пункте 11:

- в абзаце первом слова «В течение 5 рабочих дней» исключить;

- в подпунктах 3 и 4 слово «юридической» заменить словом «дисциплинарной»;

7) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации района – начальника Управления документационного и правового обеспечения Городилову Н. П.

Первый заместитель главы Администрации района –
начальник Управления по устойчивому развитию села



М. Ф. Нуриев